



ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DIENSTVERLENING

Versie 19/05/2011

De onderhavige Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de betrekkingen tussen:

- OVH, BV, een besloten vennootschap naar Nederlandse recht, woonplaats kiezende op het adres 23 Bomkade te Dordrecht (3311 JD), ingeschreven in het Handelsregister van AMSTERDAM onder nummer 34317851 , vertegenwoordigd door de heer KLABA, directeur , hierna te noemen "OVH"

- en iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon, uit de privaatrechtelijke of publiekrechtelijke sfeer, die gebruik wenst te maken van een of meer van de door de vennootschap OVH geleverde diensten, hierna te noemen de klant.

DEFINITIES:

Technische ondersteuning: Afdeling die is belast met het adviseren van de Klant tijdens de installatie en het gebruik van de Dienst, door het leveren van de juiste documentatie.

Klant: De natuurlijke of rechtspersoon die optreedt als ondertekenaar van de algemene en bijzondere contractvoorwaarden van OVH voor alle van OVH afgenomen diensten.

Incident: Probleem of storing dat/die zich voordoet binnen de Dienst en onder de verantwoordelijkheid van OVH valt. De volgende oorzaken worden onder meer geacht onder de verantwoordelijkheid van OVH te vallen: materiaal-, netwerk- en elektriciteitsproblemen.

Prijsopgave: De door OVH verstrekte beschrijving met daarin opgenomen de in de toekomst uit te voeren activiteiten en de daarvoor geldende prijs.

Diagnose: Onderzoek verricht door OVH op verzoek van de Klant om een storing in het functioneren van de Dienst te bepalen.

Documentatie: Via de website van OVH stelt OVH de Klant een toolkit en documentatie ter beschikking.

Klant-ID: Klantaccount voor iedere Dienst waarvoor bij OVH een abonnement is afgesloten en die toegang geeft tot de beheersinterface.

Infobeheer: Specifieke dienstverlening door OVH op verzoek van de Klant; deze wordt in rekening gebracht.

Beheersinterface: De pagina "Manager" die na identificatie door middel van de gebruikersnaam en het bijbehorende wachtwoord voor de Klant toegankelijk is via de website van OVH.

Dienst: Hieronder worden alle diensten verstaan die door OVH worden geleverd in overeenstemming met de contracten die de Klant heeft afgesloten.

Website van OVH: Website van OVH die toegankelijk is via internet op het adres <http://www.ovh.nl> mits men toegang tot internet heeft.

ARTIKEL 1 :DOEL

De klant verklaart dat hij heeft vastgesteld dat de dienst tegemoetkomt aan zijn behoeften en dat hij van OVH alle informatie en adviezen heeft ontvangen die hij nodig had om welingelicht de onderhavige verbintenis aan te gaan.

De onderhavige overeenkomst heeft ten doel de technische en financiële voorwaarden vast te leggen waaronder OVH betrekkingen aangaat met de klant.

Deze Algemene Voorwaarden voor dienstverlening, eventueel aangevuld met door OVH voorgestelde bijzondere voorwaarden en/of bijlagen, zijn, met uitsluiting van alle andere voorwaarden en met name die van de klant, van toepassing op iedere door de klant aan de vennootschap OVH verstrekte opdracht tot dienstverlening.

In afwijking van Boek 7 titel 1 afdeling 9a BW geldt voor degene die handelt in beroep en bedrijf, dat bij een eventuele ontbinding binnen de daartoe gestelde wettelijke termijnen er geen terugstorting van eventuele betaalde gelden kan plaatsvinden, temeer nu de nakoming reeds met instemming van de afnemer is begonnen.

Om gebruik te maken van diensten van OVH is een set-up nodig. Omdat u toestemming verleent voor het verrichten van de set-up, heeft de instemming met betrekking van de nakoming plaats voordat de set-up heeft plaatsgevonden. Bij een ontbinding, kunt u dan ook geen aanspraak maken op terugstorting van de kosten van de set-up.

De door OVH aangeboden vormen van gratis dienstverlening vallen eveneens onder de onderhavige Algemene Voorwaarden voor dienstverlening

ARTIKEL 2 : VERPLICHTINGEN VAN OVH

OVH verplicht zich haar uiterste best te doen om een service van hoge kwaliteit te leveren, in overeenstemming met de gebruiken in de beroepssector en de State of the art. OVH is uitsluitend gehouden tot een inspanningsverplichting.

ARTIKEL 3 : AANSPRAKELIJKHEID VAN OVH

OVH is niet aansprakelijk in de volgende gevallen:

Indien de uitvoering van de overeenkomst of van enige andere een verbintenis die voor OVH uit de onderhavige voorwaarden voortvloeit, wordt verhinderd, beperkt of belemmerd door brand, ontploffing, storing in de transmissienetwerken, instorting van de installaties, epidemie, aardbeving, overstroming, stroomstoring, oorlog, embargo, wet, bevel, vordering of eis van welke regering dan ook, staking, boycot of alle andere omstandigheden die redelijkerwijs buiten de macht van OVH liggen (“geval van overmacht”), wordt OVH, op voorwaarde dat zij de klant onmiddellijk van het geval van overmacht in kennis stelt, binnen de grenzen van de betreffende verhindering, beperking of belemmering ontheven van de verplichting tot uitvoering van haar verbintenissen, en wordt de klant op zijn beurt eveneens ontheven van de verplichting tot uitvoering van haar verbintenissen, voor zover die betrekking hebben op de verhinderde, beperkte of belemmerde uitvoering, onder voorbehoud dat de door de overmacht getroffen partij haar uiterste best doet om een dergelijke oorzaak voor niet-nakoming van de overeenkomst te voorkomen of te verhelpen en dat beide partijen voortvarend te werk gaan zodra deze oorzaken zijn beëindigd of opgeheven. De door een overmacht getroffen partij dient de wederpartij regelmatig via e-mail op de hoogte te houden van de vooruitzichten op opheffing of herstel van het betreffende geval van overmacht

Indien de gevolgen van een geval van overmacht meer dan 30 dagen aanhouden, kan de overeenkomst op verzoek van de ene of de andere partij worden beëindigd, zonder recht op schadevergoeding over en weer.

of, vanwege de klant, zulks met name in de volgende gevallen:

- Beschadiging van de applicatie
- onoordeelkundig gebruik van de terminals door de klant of diens clientèle, alsmede schuld, onachtzaamheid of nalatigheid en tekortkomingen van diens kant en niet-naleving van de verstrekte adviezen, onrechtmatige verspreiding of gebruik van het wachtwoord dat in vertrouwen aan de klant is verstrekt, schuld, onachtzaamheid of nalatigheid van een derde over wie OVH geen controle of toezicht kan uitoefenen
- verzoek tot tijdelijke of definitieve stopzetting van de dienst, afkomstig van een bevoegde bestuurlijke of gerechtelijke autoriteit, dan wel een kennisgeving van een derde in de zin van artikel 6:196c BW,
- gehele of gedeeltelijke vernietiging van de doorgestuurde of opgeslagen gegevens als gevolg van fouten die direct of indirect aan de klant toerekenbaar zijn,

De schadevergoedingen die door OVH zijn verschuldigd in geval van een storing in de dienstverlening als gevolg van een aan haar verwijtbare fout, komen overeen met de daardoor geleden directe, persoonlijke en vaststaande schade. Alle indirecte schade, zoals met name commerciële schade, verlies van orders, aantasting van het imago, commerciële problemen van welke aard dan ook winstderving en verlies van klanten (bijvoorbeeld door ongewenste verspreiding van hen betreffende vertrouwelijke informatie als gevolg van een defect of hacking van het systeem, rechtsvorderingen van derden jegens de klant, enz.) is hiervan uitdrukkelijk uitgesloten.

De hoogte van de schadevergoeding die OVH in geval van eventuele aansprakelijkheid verschuldigd mocht zijn, blijft hoe dan ook beperkt tot totaal van de bedragen die de klant voor de betreffende periode aan OVH heeft betaald of die door OVH aan de klant zijn gefactureerd, of tot de overeengekomen prijs van de dienstverlening, zulks uitsluitend voor dat deel van de service waarvoor de aansprakelijkheid van OVH wordt vastgesteld; het laagste bedrag zal worden aangehouden.

OVH maakt geen speciale back-up van de gehoste gegevens. Het is derhalve aan de klant om alle noodzakelijke maatregelen te treffen voor de back-up van deze gegevens voor het geval deze verloren mochten gaan of beschadigd zouden raken, ongeacht de oorzaak daarvan, met inbegrip van oorzaken die niet uitdrukkelijk in de onderhavige voorwaarden worden vermeld.

De klant stemt ermee in dat geen enkele bepaling in deze Algemene Voorwaarden hem kan ontheffen van de verplichting om alle bedragen die uit hoofde van de verleende diensten aan OVH verschuldigd zijn te voldoen.

ARTIKEL 4 : VERPLICHTINGEN EN AANSPRAKELIJKHEID VAN DE KLANT

De klant verklaart dat hij over de noodzakelijke bevoegdheid, macht en bekwaamheid beschikt om de in deze Algemene Voorwaarden opgenomen verbintenissen te kunnen aangaan en uitvoeren.

De klant verplicht zich zijn exacte adres- en bankgegevens aan OVH te verstrekken.

De klant is als enige volledig aansprakelijk voor de wachtwoorden die voor het gebruik van de dienst benodigd zijn. OVH wijst alle aansprakelijkheid voor het ongeoorloofd of frauduleus gebruik van de aan de klant beschikbaar gestelde wachtwoorden af. De wachtwoorden worden geacht vertrouwelijk te worden verstrekt. Bij verdenking van al dan niet opzettelijke verspreiding van de verstrekte wachtwoorden is niet OVH maar uitsluitend de klant aansprakelijk. Bij een verzoek van de klant tot wijziging van het wachtwoord brengt OVH deze dienst in rekening naar rato van de aan deze handeling bestede tijd.

De klant draagt als enige de gevolgen van het gebrekkig functioneren van de service als gevolg van het gebruik hiervan door zijn personeelsleden of iedere andere persoon aan wie de klant zijn wachtwoord(en) heeft verstrekt. De klant draagt eveneens als enige de gevolgen van het kwijtraken van de hierboven bedoelde wachtwoorden.

De klant verplicht zich alle geldende wet- en regelgeving na te leven, in het bijzonder de voorschriften inzake automatisering en de omgang met bestanden, vrijheden en intellectuele eigendom, en dient de rechten van derden te respecteren; hij dient met name alle vereiste informatie inzake gegevensverwerking op te geven aan het College Bescherming Persoonsgegevens. Voorts dient de klant alle vereiste verzekeringen af te sluiten bij een als solvabel bekend staande maatschappij, zulks ter dekking van alle schade die hem in het kader van de onderhavige overeenkomst of de tenuitvoerlegging hiervan toe te rekenen valt.

De klant verklaart alle wettelijke verplichtingen die uit zijn eigen diensten voortvloeien volledig te aanvaarden; OVH mag hieromtrent nimmer, om welke reden ook, worden lastig gevallen of aangesproken, met name niet in geval van overtreding van wet- of regelgeving die van toepassing is op de diensten van de klant. Wanneer de klant de bovengenoemde, en de in de bijzondere voorwaarden vermelde punten niet naleeft en met name wanneer hij zich bezighoudt met activiteiten die kunnen leiden tot een civielrechtelijke en/of strafrechtelijke aansprakelijkheid, heeft OVH het recht om de diensten van de klant onmiddellijk en zonder voorafgaande ingebrekestelling offline te halen en/of stop te zetten en de overeenkomst onmiddellijk van rechtswege te beëindigen, zulks onverminderd het recht op schadevergoeding dat OVH mogelijk heeft.

De klant dient de door een reclamant bij OVH opgeëiste bedragen rechtstreeks aan de reclamant te voldoen. Voorts verplicht de klant zich om op verzoek van OVH te interveniëren in alle procedures die tegen OVH mochten worden aangespannen en OVH te vrijwaren voor alle veroordelingen die in een dergelijk geval tegen haar mochten worden uitgesproken. De klant is bijgevolg persoonlijk verantwoordelijk met betrekking tot alle klachten en/of procedures, ongeacht vorm, inhoud of aard, welke tegen OVH mochten worden ingediend dan wel ingesteld, en die verband houden met de verplichtingen van de klant uit hoofde van de onderhavige overeenkomst.

De klant verplicht zich OVH binnen 48 uur in kennis te stellen van alle wijzigingen in zijn situatie, en OVH binnen 24 uur te informeren over een eventueel verlies van de wachtwoorden.

De klant dient in alle contacten met OVH zijn verzoek duidelijk te formuleren, volgens de gangbare regels.

ARTIKEL 5 : TECHNISCHE ONDERSTEUNING

5-1 door OVH geleverde tools en documentatie

Op het onderstaande adres stelt OVH de Klant een toolkit en documentatie ter beschikking:

<http://www.ovh.nl/support/>

Deze pagina bevat tevens de contactgegevens van het personeel van OVH.

Op deze pagina stelt OVH de Klant volgende ter beschikking:

- Een pakket documentatie en technische handleidingen voor een beter begrip en gebruik van de Dienst, (“Documentatie”);
- Communicatietools voor informatie over status van de OVH-installaties;
- Interfaces voor een real-time weergave van de status van het OVH-netwerk;
- Een forum dat toegankelijk is via het adres <http://forum.ovh.nl/>
- De contactgegevens van de Technische Ondersteuning van OVH;
- Een formulier voor het melden van een Incident;
- De gegevens van de afdeling Infobeheer voor het verlenen van aanvullende diensten die apart gefactureerd worden (o.a. infobeheer, specifieke interventies).

Controles vooraf:

In geval van storing van de Dienst dient de Klant de Documentatie te raadplegen en de door OVH voorgestelde technische tests uit te voeren. Wanneer de desbetreffende storing niet verholpen kan worden dient de Klant het incident aan OVH te melden.

5-2 Procedure voor het melden van een Incident:

Om een Incident te melden dient de Klant in de eigen beheersinterface het daartoe bestemde online formulier in te vullen; in de beheersinterface zijn de eerdere tickets die de elektronische uitwisselingen tussen de Klant en OVH bevatten terug te vinden.

De Klant dient het formulier dat te vinden is op het adres http://www.ovh.nl/support/declar_incident.xml in te vullen en in dit kader OVH zoveel mogelijk informatie over het probleem te verstrekken om een goede Diagnose mogelijk te maken.

Hiertoe verleent de Klant uitdrukkelijk toestemming aan OVH en aan haar personeel om verbinding te maken met de Dienst van de Klant en om al hetgeen te doen dat noodzakelijk is om de Diagnose te stellen, zowel op het gebied van hardware als van software.

Uit hoofde hiervan behoudt OVH het recht iedere interventie te weigeren wanneer tijdens het onderzoek blijkt dat de Klant de Dienst gebruikt in strijd met de algemene en bijzondere voorwaarden van OVH of de geldende wet- en regelgeving.

Alle uitwisselingen tussen de partijen en in het bijzonder elektronische uitwisselingen en telefoongesprekken getuigen van de toezegging van de Klant tot de interventie van OVH.

5-3 Intake van het Incident en uitwerking van de Diagnose

In het kader van deze procedure voor het melden van het Incident zal OVH gehouden zijn een Diagnose uit te voeren om de herkomst en de oorzaak van de storing die is opgetreden te onderzoeken. Indien OVH in het kader van dit onderzoek bepaalt dat de storing een Incident is, dat wil zeggen dat deze onder de verantwoordelijkheid van OVH valt, dan aanvaardt OVH de volledige kosten in verband met het uitvoeren van de Diagnose, in overeenstemming met de voor de Dienst geldende contractvoorwaarden.

Daarentegen, indien uit de diagnose blijkt dat het Incident dat zich bij de Klant heeft voorgedaan niet onder de verantwoordelijkheid van OVH valt of dat het bestaan ervan niet bevestigd kan worden, dan zal de tijd die OVH heeft besteed aan het uitvoeren van de Diagnose volgens een vast tarief aan de Klant in rekening worden gebracht. Dit tarief is te vinden op de website van OVH op het adres <http://www.ovh.com/fr/espaceclients/> en zoals vermeld ten tijde van de melding van het Incident van de Klant.

In het veronderstelde geval dat OVH er niet in slaagt de herkomst of de oorzaak van de Storing te achterhalen, zullen de onderzoeken in verband met het stellen van de Diagnose niet aan de Klant gefactureerd worden indien OVH de oorzaak van de storing niet kan vaststellen of indien OVH de Klant geen prijsopgave voor het verhelpen van de storing kan overleggen.

De Diagnose zal evenmin aan de Klant worden gefactureerd wanneer OVH geen prijsopgave voor het verhelpen van de storing kan overleggen.

De Klant verplicht zich ertoe niet ten onrechte een beroep op de Technische Ondersteuning te doen. OVH behoudt het recht de intake van een aanvraag van de Klant te weigeren indien diens gedrag of de frequentie van diens aanvragen van dien aard zijn dat deze het normaal functioneren van de afdeling Technische Ondersteuning verstoren.

5-4 Verhelpen van de Storing

Na het stellen van de Diagnose zal OVH de Klant op de hoogte stellen van de oorzaak van de storing en informeren over de mogelijke technische oplossingen waarmee het ontstane probleem kan worden verholpen.

Voor zover de Storing niet onder de verantwoordelijkheid van OVH valt zal OVH, indien de Klant wenst dat OVH zorg draagt voor het verhelpen van het probleem, de Klant een prijsopgave doen toekomen van de kosten van de herstelactiviteiten.

Met betrekking hiertoe wijst OVH erop niet aan een inspanningsverplichting gehouden te zijn.

5-5 Betalingsvoorwaarden

De basistarieven in de prijsopgave zijn te vinden op het volgende adres: <https://www.ovh.nl/>. De verschuldigde bedragen worden gefactureerd in de maand volgend op de maandelijkse verlengdatum van de Dienst waarin de technische ondersteuning werd verleend. In geval van maandelijkse verlenging van de Dienst zullen alle verschuldigde bedragen in verband met deze dienst worden gefactureerd, daaronder begrepen de kosten in verband met de technische ondersteuning.

Nieuwe interventies zullen niet worden gehonoreerd indien geen betaling is ontvangen voor de vorige interventie.

ARTIKEL 6 : UITVOERING, TARIEVEN en BETALING

6.1. Aanmaken van de klantaccount

De klant dient voor iedere dienstverleningsopdracht aan OVH een account aan te maken met zijn exacte, actuele adres- en bankgegevens. Deze account wordt geactiveerd door verzending van een SMS of een brief door OVH naar het in de account vermelde nummer of adres.

6.2. Opdrachtbevestiging

De ontvangst van het bestelformulier en de betaling worden per ommegaande per e-mail door OVH aan de klant bevestigd. OVH stelt de klant op de hierna beschreven wijze in kennis van de inwerkingstelling van de dienst.

6.3. Uitvoering van de opdracht

De dienst wordt ter beschikking gesteld nadat OVH de klantaccount op de in artikel 6.1 bepaalde wijze heeft geactiveerd, en uiterlijk 7 dagen nadat de klant het bedrag op het bestelformulier heeft voldaan. De daadwerkelijke betaling vindt plaats wanneer de bij de dienst behorende bedragen op de rekening van OVH zijn gecrediteerd.

Wanneer de dienst niet binnen de genoemde termijn door OVH ter beschikking is gesteld, heeft de klant het recht annulering van de transactie en teruggave van de reeds betaalde geldsommen te verzoeken.

6.4. Tarieven

De geldende tarieven voor de verschillende verrichtingen van OVH kunnen online worden geraadpleegd op de website <http://www.ovh.nl> en tevens bij OVH worden aangevraagd op het volgende adres OVH BV, Bomkade 23; 3311 JD Dordrecht.

De diensten of verrichtingen waartoe opdracht wordt gegeven staan op het bestelformulier vermeld en zijn, tenzij anders vermeld, inclusief BTW en in euro.

OVH behoudt zich te allen tijde het recht voor haar prijzen te wijzigen; indien de nieuwe tarieven exclusief BTW minder gunstig uitvallen voor de klant, dient zij de klant hiervan een maand van tevoren per e-mail of reguliere post in kennis te stellen. In dit geval heeft de klant het recht de onderhavige overeenkomst binnen een maand na de ontvangst van deze informatie boetevrij op te zeggen. Indien de klant dit nalaat wordt ervan uitgegaan dat hij de nieuwe tarieven aanvaardt. De tariefwijziging is van toepassing op alle overeenkomsten en met name de lopende.

OVH behoudt zich het recht voor nieuwe belastingen en iedere verhoging van bestaande belastingen onmiddellijk door te berekenen.

De betaling van de door OVH geleverde diensten dient bij de opdrachtverstrekking te worden voldaan.

De klant is als enige verantwoordelijk voor de betaling van alle bedragen die hij op grond van de overeenkomst voor dienstverlening met OVH verschuldigd is. Tenzij tijdig een verzoek tot uitstel is ingediend dat speciaal schriftelijk door OVH is ingewilligd, leidt een geheel of gedeeltelijk verzuim van betaling van een uit hoofde van de overeenkomst verschuldigd bedrag per de vervaldatum van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling tot de volgende consequenties:

- onmiddellijke opeisbaarheid van alle bedragen die de klant uit hoofde van de overeenkomst nog verschuldigd is, ongeacht de overeengekomen betaalwijze;
- opschorting van alle lopende diensten, ongeacht de aard hiervan, zulks onverminderd het recht van OVH om de overeenkomst op te zeggen;
- uitsluiting van de mogelijkheid om op nieuwe diensten in te schrijven of om diensten te verlengen;
- berekening van een rente van 12%, danwel anderhalf maal de wettelijke rente in Nederland, ter keuze van OVH.

Klachten over de facturering en de inhoud van de dienstverlening dienen binnen een maand na de uitgifte van het bestelformulier per e-mail op het adres support@ovh.nl te worden ingediend.

Indien OVH kosten heeft gemaakt, dient zij de klant daarvan in kennis te stellen en hem de bewijsstukken en bijbehorende factuur te doen toekomen. De klant dient dan het verschuldigde bedrag in euro te voldoen.

6.5. Betaling

Betaling geschiedt online per bankkaart bij de afsluiting van de overeenkomst.

De door de klant aangevraagde dienst wordt door OVH geleverd bij ontvangst van het bestelformulier en de betaling van de klant, met dien verstande dat OVH de aangeleverde elementen eventueel aan een controle kan onderwerpen.

OVH zendt de klant een ontvangstbevestiging van het bestelformulier en de betaling en informeert hem per e-mail over de inwerkingstelling van de aangevraagde dienst.

Met betrekking tot alle per e-mail uitgewisselde informatie strekken de datum en het tijdstip zoals aangegeven door de server van OVH tot bewijs. OVH bewaart deze informatie gedurende de volledige duur van de overeenkomst.

6.6. Duur

De looptijd van de dienst wordt bij de opdrachtverstrekking overeengekomen. Bij de beëindiging van de dienst worden de gegevens verwijderd.

OVH verzendt ten minste drie herinneringen per e-mail voordat de dienst wordt beëindigd.

6.7. Verlenging van de dienst

OVH stelt de klant vóór de einddatum per aan het factureringsadres van de klant gerichte e-mails in kennis van zijn verplichting om wanneer verlenging mogelijk is, de prijs voor deze verlenging te voldoen. (het is aan de klant om OVH op de hoogte te houden van zijn meest actuele e-mailadres)

Wanneer de klant niet of niet op de vereiste wijze aan zijn betalingsverplichting voldoet, dat wil met name zeggen wanneer hij een onjuist of onvolledig bedrag voldoet, bij zijn betaling niet de vereiste kenmerken vermeldt of betaalt via een niet door OVH geaccepteerde betalingswijze of procedure, wordt de betaling zonder meer genegeerd en het verzoek tot registratie of verlenging afgewezen.

Wanneer het een verlenging betreft waarbij betaling per cheque plaatsvindt, dient de klant de verlenging zo lang van tevoren aan te vragen dat OVH de cheque vóór de einddatum van de dienst heeft ontvangen.

Voor alle door de klant bij OVH afgenomen diensten wordt de automatische verlenging geactiveerd. De klant kan deze functie echter via zijn beheersinterface buiten werking stellen, zulks uiterlijk 15 dagen voor het einde van de betrokken dienst.

Voor bepaalde diensten kan als voorwaarde worden gesteld dat een abonnement wordt gesloten.

Beide formules worden onder de volgende voorwaarden uitgevoerd:

In afwijking van hetgeen is bepaald in artikel 6.4, worden de wegens automatische verlenging van de dienst verschuldigde bedragen vijf (5) dagen voordat de betrokken dienst afloopt door OVH geïnd.

De bedragen die de klant in het kader van de automatische verlenging verschuldigd is worden automatisch van zijn rekening of via zijn creditcard afgeschreven.

Indien bij OVH geen betaalmiddelen zijn geregistreerd voor de betaling van de verlenging van de dienstverlening of indien de betaling mislukt, laat OVH de klant voor zover mogelijk tien (10) dagen voordat de betrokken dienst afloopt per e-mail of langs elke andere weg die zij noodzakelijk acht weten dat hij zijn betalingsgegevens dient te actualiseren of mede te delen.

De klant dient de gevraagde gegevens uiterlijk vijf (5) dagen voor het einde van de betrokken dienst aan OVH te doen toekomen.

OVH is niet aansprakelijk voor niet-verlenging van een dienst als gevolg van een niet door de klant nagekomen of naar behoren verrichte betaling.

Voor de betaling van de automatische verlenging kan geen gebruik worden gemaakt van een elektronische creditcard waarbij voor iedere banktransactie die via Internet wordt uitgevoerd een uniek kaartnummer wordt gegenereerd.

De klant wordt uitdrukkelijk in kennis gesteld van het feit dat bij niet naleving van de voorgaande bepalingen de dienst op de vervaldatum onmiddellijk zal worden opgeschort en dat de klant dan beschikt over een termijn van 48 uur om de op zijn shared of dedicated server gehoste gegevens terug te halen, hetgeen de klant aanvaardt. Na verloop van deze termijn wordt alle informatie door OVH gewist en wordt de dienst gerecycleerd. OVH bewaart na deze termijn geen enkel gegeven. De klant dient derhalve zelf alle noodzakelijke back-upacties uit te voeren.

Bij automatische verlenging van de dienst gaat een nieuwe overeenkomst met dezelfde looptijd in.

In geval van een abonnement voor een bepaalde duur wordt de dienst voor de aanvankelijk overeengekomen duur stilzwijgend verlengd.

ARTIKEL 7 : OPZEGGING, BEPERKING EN OPSCHORTING VAN DE DIENSTVERLENING

- 7.1. De overeenkomst wordt op de einddatum van rechtswege beëindigd en kan via de website <http://www.ovh.nl> worden verlengd door middel van betaling door de klant van de hiermee gemoeide prijs, zulks onder de in artikel 6 vermelde voorwaarden.
- 7.2. In een geval van overmacht dat langer dan 30 dagen aanhoudt, kan iedere partij de overeenkomst van rechtswege en zonder schadevergoeding ontbinden.
- 7.3. Wanneer de klant de overeenkomst vóór de einddatum wenst te beëindigen, kan hij dit doen door zijn opzegging per reguliere post te verzenden naar het volgende adres: OVH BV, Bomkade 23; 3311 JD Dordrecht onder gebruikmaking van het verzoekformulier dat op het volgende webadres te vinden is: <http://www.ovh.nl/klantendienst/procedures/>. In dat geval kan de klant geen aanspraak maken op teruggave door OVH van de reeds betaalde bedragen.
- 7.4. In alle andere gevallen waarin een der partijen jegens de andere partij haar contractuele verplichtingen niet nakomt en dit verzuim niet herstelt binnen een termijn van 7 dagen na de ontvangst van hetzij een aangetekende brief met ontvangstbevestiging die door de klagende partij wordt verstuurd om de wederpartij van haar verzuim in kennis te stellen, hetzij elke andere rechtmatige vorm van ingebrekestelling, wordt de overeenkomst van rechtswege beëindigd, onverminderd alle schadevergoeding die eventueel van de in gebreke blijvende partij kan worden gevorderd.

Als datum van betekening van de brief waarin op het betreffende verzuim wordt gewezen, geldt de datum dat de brief de partij redelijkerwijs zou moeten hebben bereikt.

- 7.5. OVH behoudt zich het recht voor de dienstverlening aan de klant tijdelijk stop te zetten indien de betrokken dienst een gevaar vormt voor de veiligheid of de stabiliteit van het hostingplatform van OVH. Voor zover mogelijk zal OVH de klant hiervan vooraf op de hoogte stellen.

OVH behoudt zich het recht voor om zo nodig de dienstverlening tijdelijk stop te zetten ten behoeve van een technische ingreep ter verbetering of in verband met onderhoudswerkzaamheden.

In het kader van een abonnement kan de klant de overeenkomst op elk moment opzeggen. Hij dient hiertoe het opzegformulier dat hij vanuit zijn beheersinterface heeft geprint, per aangetekende brief met ontvangstbewijs toe te zenden aan het in artikel 14.4 van de onderhavige voorwaarden vermelde adres.

Iedere opzegging van de overeenkomst door de klant gaat in vanaf de dag na de datum waarop OVH diens verzoek hiertoe heeft ontvangen, mits de klant alle informatie heeft verschaft die nodig is om hem te kunnen identificeren. De klant kan voorts verzoeken om deze opzegging later dan 10 dagen nadat OVH zijn verzoek heeft ontvangen ingaat.

ARTIKEL 8 :EXPLOITATIEVOORWAARDEN

De klant verklaart te aanvaarden dat fluctuaties in de bandbreedte en storingen bij de provider ertoe kunnen leiden dat de door OVH geboden diensten worden onderbroken zonder dat dit verband houdt met de technische middelen van OVH.

Overigens kan de dienstverlening van rechtswege door OVH eenzijdig worden ingekrompen, beperkt of opgeschort:

- wanneer blijkt dat de klant de verleende diensten aanwendt voor activiteiten van welke aard dan ook, die niet in overeenstemming zijn met de gedragscode op: http://www.ovh.nl/support/algemene_voorwaarden/ of met de onderhavige Algemene Voorwaarden;
- op grond van de toepasselijke bijzondere voorwaarden;
- indien OVH hiertoe in het kader van de toepasselijke wet- en regelgeving een aanzegging krijgt van de bevoegde bestuurlijke, arbitrale of gerechtelijke autoriteiten, of een derde.
- Indien de in de klantaccount vermelde gegevens vals, onjuist of niet up-to-date blijken te zijn.

ARTIKEL 9 : INFORMATIEVERSCHAFFING AAN DE KLANT EN CONFORMITEIT VAN DE DIENST

De klant verklaart dat hij heeft vastgesteld dat de apparatuur en de dienst tegemoetkomen aan zijn behoeften en dat hij van OVH alle informatie en adviezen heeft ontvangen die hij nodig had om welingelicht de onderhavige verbintenis aan te gaan.

OVH behoudt zich het recht voor na te gaan of de voorwaarden voor het gebruik van de dienst in acht worden genomen.

ARTIKEL 10 : GEDOGEN

Het feit dat OVH zich op zeker moment niet beroept op een van de onderhavige Algemene Voorwaarden en/of gedooft dat de wederpartij een van de in deze Algemene Voorwaarden genoemde verplichtingen niet nakomt, mag niet worden geïnterpreteerd als zou OVH er definitief van afzien zich op een dergelijke voorwaarde te beroepen.

ARTIKEL 11 : PERSOONLIJKE GEGEVENS

OVH stelt de klant in kennis van het feit dat diens gegevens met het oog op het beheer van de relatie met de klant worden geregistreerd in overeenstemming met de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Bijgevolg heeft de klant het recht om toegang te verkrijgen tot de over hem verzamelde gegevens en om deze te veranderen, te rectificeren en/of te verwijderen. Hij kan dit doen door eenvoudigweg contact op te nemen met OVH op het adres Bomkade 23; 3311 JD Dordrecht.

De door de klant verstrekte gegevens worden bewaard gedurende de wettelijk vereiste periode die nodig is voor de levering van bewijs. Het is OVH niet toegestaan de persoonsgegevens van de klant te verspreiden of aan derden door te verkopen, tenzij in de bijzondere voorwaarden anders is bepaald. Uitsluitend de dochterondernemingen van OVH hebben eveneens toegang tot deze gegevens.

ARTIKEL 12 : ONTBINDING

In afwijking van artikel 7:46d en 7:46i lid 5 BW verleent OVH de klant een recht op ontbinding gedurende zeven (7) volle dagen met ingang van de leveringsdatum van de diensten, ook al is op verzoek van de klant de uitvoering reeds begonnen. In geval van ontbinding heeft de klant recht op terugbetaling van de reeds overgemaakte bedragen via elk betaalmiddel en zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 30 (dertig) dagen na de datum waarop de klant zijn recht op ontbinding heeft uitgeoefend.

Dit recht op ontbinding kan worden uitgeoefend door een verzoek daartoe per e-mail te sturen naar support@ovh.nl, rubriek Facturering, of telefonisch via de op de website van OVH vermelde telefoonnummers. Terugtrekkingsverzoeken die niet binnen de wettelijke termijn worden ingediend of niet aan de hierboven genoemde formaliteiten voldoen, worden niet in behandeling genomen.

ARTIKEL 13 : WIJZIGING

De online algemene en bijzondere voorwaarden prevaleren boven de papieren versie hiervan. Partijen komen overeen dat OVH van rechtswege haar dienstverlening mag wijzigen zonder andere formaliteit dan de klant daarvan online in kennis te stellen en/of deze wijzigingen in de online Algemene Voorwaarden te verwerken. Wijzigingen of invoering van nieuwe abonnementsopties worden via een e-mail of per post aan de klant kenbaar gemaakt. In dat geval kan de klant, in afwijking van artikel 7, de overeenkomst opzeggen binnen een termijn van dertig dagen nadat deze wijzigingen zijn ingegaan.

ARTICLE 14 : ALGEMENE BEPALINGEN

14.1 Deelbaarheid

Indien een van de bepalingen van deze dienstverleningsovereenkomst met OVH op grond van wet- of regelgeving of als gevolg van een definitieve uitspraak van een bevoegde rechtbank nietig mocht worden bevonden, dan laat dit de geldigheid van de overige bepalingen van de overeenkomst onverlet. Deze behouden hun volledige werking en strekking.

In dit geval dienen partijen de nietige bepaling voor zover mogelijk te vervangen door een geldige bepaling die overeenkomt met de geest en het doel van de contractvoorwaarden.

14.2 Titels

De titels van de artikelen van de contractvoorwaarden hebben uitsluitend ten doel het zoeken te vergemakkelijken en hebben op zichzelf geen contractuele waarde of speciale betekenis.

14.3 Bijzondere voorwaarden en Bijlagen

De bijzondere voorwaarden en eventuele bijlagen maken door middel van verwijzing deel uit van de Algemene Voorwaarden voor dienstverlening van OVH en zijn onlosmakelijk met deze Algemene Voorwaarden verbonden. Al deze documenten worden in de onderhavige Algemene Voorwaarden genoemd.

Alle documenten die door middel van verwijzing deel uitmaken van de onderhavige overeenkomst kunnen worden geraadpleegd op de adressen die zijn vermeld op de website

http://www.ovh.nl/support/algemene_voorwaarden/. Deze documenten kunnen veranderingen ondergaan en/of evolueren.

14.4 Kennisgevingen

Met betrekking tot alle per e-mail uitgewisselde informatie strekken de datum en het tijdstip zoals aangegeven door de server van OVH tot bewijs. OVH bewaart deze informatie gedurende de volledige duur van de overeenkomst.

Alle in de Algemene Voorwaarden bedoelde kennisgevingen, mededelingen en ingebrekestellingen aan OVH worden geacht rechtsgeldig te zijn gedaan wanneer ze per aangetekende brief met ontvangstbevestiging worden verzonden naar:

- OVH: Bomkade 23 ; 3311 JD Dordrecht

Alle in de Algemene Voorwaarden bedoelde kennisgevingen, mededelingen en ingebrekestellingen aan de klant worden geacht rechtsgeldig te zijn gedaan wanneer ze per post of per e-mail worden verzonden naar:

- de klant: het postadres en/of e-mailadres dat deze aan OVH heeft opgegeven.

Het in het onderhavige artikel 14.4 bepaalde geldt niet voor die gevallen waarin elders in de Algemene of Bijzondere Voorwaarden een andere methode is aangegeven.

14.5 Publiciteit en promotie

OVH is gerechtigd om bij manifestaties en conferenties, in op de zakelijke markt gerichte gespecialiseerde publicaties, alsmede in haar commerciële documenten en/of haar brochure, voor publicitaire doeleinden melding te maken van de aan de klant verleende diensten.

ARTIKEL 15 : BEVOEGDHEID

In geval van Geschillen met een Klant die niet beschouwd wordt als een Consument zoals bedoeld in de Nederlandse Wet, wordt uitdrukkelijk bevoegdheid verleend aan de Rechtbank Amsterdam, ook wanneer sprake is van meerdere verweerders of oproeping in vrijwaring en ongeacht of het gaat om spoedeisende of conservatoire procedures, kort geding en verzoekschriftprocedures.

ARTIKEL 16 : TOEPASSELIJK RECHT

De onderhavige overeenkomst is onderworpen aan Nederlands recht.